

Antrag auf Beschaffung eines Mobiltelefons

Neues Mobiltelefon bei Vertragsverlängerung

Befristet bis

U N I K A S S E L
V E R S I T Ä T
I T S E R V I C E

IT Servicezentrum Universität Kassel
Mönchebergstraße 11 D-34125

IT Servicezentrum
Universität Kassel
Mönchebergstraße 11
D-34125 Kassel

Antragsteller

Name, Vorname	Telefon
E-Mail (@uni-kassel.de)	UniAccount
Personalnummer oder Arbeitsvertrag ab	Dienstanschrift (Standort, Gebäude, Etage, Raum)
Fachbereich / Institut / Fachgebiet /Einrichtung / Abteilung	Mobilfunknummer
Kostenstellenverantwortliche(r) / Vorgesetzte(r)	Kostenstelle

Hinweis: Alte Geräte sind an das IT Servicezentrum zurückzugeben.

Ergänzende Bemerkungen

--

Der Antrag kann nur bearbeitet werden, wenn beide Unterschriften geleistet wurden

Datum	Unterschrift Antragsteller / Antragstellerin
Datum	Unterschrift Kostenstellenverantwortliche(r) / Vorgesetzte(r) / Abteilungsleitung / Dekan(in)

Bearbeitung (wird vom IT Servicezentrum ausgefüllt)

Alt-Gerät abgegeben am	Typ	Seriennummer
Datum	Unterschrift	